

فرایند صدور تاییدیه تحصیلی به شرح ذیل می باشد:

پس از تکمیل فرم مندرج در اطلاعیه ثبت نام، لازم است آن را از طریق پست سفارشی به نشانی مدیریت آموزشی دانشگاه محل تحصیل مقطع قبل ارسال نموده و رسید پستی یا کد رهگیری آن را در فرآیند ثبت نام غیر حضوری در سامانه گلستان بارگذاری نمایید.

در صورتیکه در زمان ثبت نام غیر حضوری امکان دریافت تاییدیه مذکور وجود نداشته باشد دانش آموخته موظف است متن ذیل را تکمیل نماید. این دسته از دانش آموختگان موظف به پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۶ می باشند و می بایست نسخه فیزیکی تاییدیه تحصیلی اخذ شده از سامانه / دانشگاه مربوط تحویل اداره پذیرش و ثبت نام واقع در طبقه ۳ ساختمان آموزش کل نمایند

تعهد نامه

اینجانب آقا/خانم دانشجوی مقطع رشته متعهد می گردم تا
تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۱۵ تاییده تحصیلی اخذ شده از سامانه سجاد را به صورت فیزیکی تحویل اداره پذیرش و ثبت نام دانشگاه نمایم.
امضاء