بسمه تعالى



عملیات ثبت نام غیر حضوری و انتخاب واحد و دیگر عملیات آموزشی دانشگاه از طریق سیستم گلستان به نشانی: <u>https://golestan.modares.ac.ir</u> انجام می شود.

\* قبل از ورود به سیستم گلستان مدارک مورد نیاز در اطلاعیه های ثبت نام آماده و اسکن شده باشد.

\* تغییر عکس پس از پذیرش نهایی در سیستم گلستان امکان پذیر نبوده و کـارت دانشـجویی و سـایرمدارک تحصیلی با عکس بارگذاری شده صادر خواهد شد.

\*حجم عکس پرسنلی۴\*۳ حداقل "۵۰ کیلو بایت" و حداکثر "۲۵۰ کیلو بایت " و نوع فایل JPG, "JPG باشد.
\*حجم بقیه مدارک و فرم ها حداقل "۱۰۰ کیلو بایت" و حداکثر "۲۵۰ کیلو بایت " و نوع فایل "JPG, JPEG" باشد.
\*فرمها و تصاویر ارسالی درکاغذ A4 تهیه شود.

\*پس از ورود به سیستم گلستان حتما شماره دانشجویی خود را یادداشت تا در مواقع ضروری استفاده نمایید.

\*ضروریست تمامی مدارک مورد نیاز ارسال و تایید شده باشد و پذیرفته می بایست در هر مرحله قبل از ارسال مدرک، تصویر مدارک بارگذاری شده را مشاهده نموده و از صحت وکیفیت تصویر ارسالی اطمینان حاصل نماید.

\*درج کامل تاریخ تولد (روز، ماه و سال) اطلاعات فردی، تحصیلی، آموزشی، آدرس و... در سیستم گلستان الزامی است.در صورت تایید مشخصات ،هیچ یک از اطلاعات قبلی قابل تغییر نخواهند بود و عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات در کلیه مراحل تحصیل و فارغ التحصیلی به عهده شخص دانشجو می باشد. مرحله ۱: مراجعه به سامانه گلستان دانشگاه تربیت مدرس به آدرس: https://golestan.modares.ac.ir

المشكاة رستدين	
ورود به سیستم محیط آزمایشی	سیستم جامع دانشگاهی لطفاً بر روی گزینه ورود به سیستم کلیک نمائید معرفی ایزمندیها مقررات
	کابل توجه دانشجویان جهت ورود به سیستم جامع آموزشی فقط از مرورگر Internet Explorer نسخه هاي ۸و۹و۱۰ استفاده نمایید
	با توجه به عدم بشتیبانی درگاه بانك تجارت از مرورگر IE 9,8، برای برداخت الكترونیكی از نسخه ۱۰ مرورگر IE استفاده نمایید

hCV95		لطفا کد مقابل را وارد و ارسال نمایید
	ارسال	

# مرحله ۲: وارد نمودن شناسه کاربری و گذرواژه جهت ورود به سامانه

دانشگاه تربیت مدرس				
سیستم جامع دانشگاهی گلستان				
ابتدا عبارت U۰۲۱ را وارد کرده و در ادامه شماره داوطلبی خود را تایپ				
نمائید. ،پذیرفته شدگان <mark>بدون آزمونی</mark> در ابتدا <b>U۰۲۱ و</b> سپس شماره	شناسه کاربری:			
پرونده خود را وارد نمایید. پذیرفته شدگان <mark>رشته های پزشکی</mark> در ابتدا				
<b>U۰۲۱</b> و سپس کد ملی بدون صفر ابتدایی خود را وارد نمایید.	گذرواژه:			
دانشجو ایرانی: کد ملی ده رقمی (بدون خط تیره)				
گذرواژه: دانشجو غیر ایرانی: شماره گذرنامه				

# مرحله ۳: ورود به سیستم پذیرش غیر حضوری از منوی: آموزش 🍝 دانشجو 🍝 پذیرش غیر حضوری 🗢 پذیرش غیر

حضورى دانشجويان جديد الورود

	به نام خدا	
	ستم جامع دانشگاهی گلستان – محیط آزمایشی – ۱۱:۱۷:۱۵ – ۱۳۹۶/۰۴/۲۱ - دانشگاه تربیت مدرس	1 
	۱۰:۱۴:۴۰ یکشنبه ۲۵ تیر ۱۳۹۴	کاربر : علی تست خروج
		آموزش دانشجويي سيستم
	پذیرش غیر حضوری 🕨 پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود	دانشجو
$\left[ \right]$	از طریق منوهای مشخص شده، نسبت به تکمیل اطلاعات	
L	مورد نیاز ثبت نام غیرحضوری اقدام نمایید.	

# مرحله ۴: پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدید الورود

	پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود	0
فارسی	شماره دانشجو ۹۴۱۰۵۸۱۱۰۱ ۲ گروه آزمایشی انسانی نام نام خانوادگی <u>تست</u> نام پدر دانشکده علوم انسانی ترم ورود ۳۹۶۱ اره داوطلب در کنکور ۱۰۰۰۰۰ رشته تحصیلی زبان و ادبیات	شم
راهنمای چاپ	احل پذیرش نتیجه بررسی مدارک آموزش	مر
وضعیت راهنما	يف عمليات مرحله	ردب
راهنما تایید دانشجو عدم تایید تایید دانشجو : عدم تایید از عدم تایید به تایید الفندا از عدم تایید به تایید	انتخاب تعیین وضعیت نظام وظیفه انتخاب اطلاعات دانشجو – قسمت اول انتخاب اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	۱ ۲ ۳
	<u>مصحح</u> جب معرف محمد معرف معرف معرف معرف معرف معرف معرف معرف	۵
مربوط به دانشجویان روزانه و متقاضی خوابگاه	انتخاب اطلاعات دانشجويان استعداد درخشان	9
راهنما	انتخاب ارسال فایل مدارک	٧
مبلغ قابل پرداخت:۴٬۰۰۰٬۰۰۰ پرداخت شده تاکنون : ۰ <u>راهنما</u>	متضاد ليرداخت الكترونيكى پيش پرداخت شهريه	A
متقاضی بیمه تکمیلی دانش : خیر راهنما	انتخاب تقاضای بیمه تکمیلی دانش	٩
راهنمای عملیات هر مرحله	النهای استام پدیرس غیرحصوری و چپ فرم مسحصات کامل دانسجو اانتخاب عملیات مورد نظر موارد خواسته شده تکمیل شود.	ب

## مرحله ۵: شروع ثبت نام غیر حضوری

	راهتما راهتمای چاپ			نتنجه بررسی مدارک آموزش	، چېرش	مراحل
راهتما	وضعيت		حلم	- A	عمليات	رديف
ر (هنما		تعيين وضعيت نظام وظيفه	2	تعيين وشعبت تظام وظيفه	2012535	5
			NO RAM PROPERTY.	اطلاعات دانشجو - قسعت اول	التتخابي	۲.
C . M	2 A diversity to a state of a	لايف معاف موارد خامي	وضعيت ناقام وا	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	لتتخابد	· ·
ص و ببت تمانید ۱	وصعيت تطام وطيفة حود را مسحه	المعاف يزشكى		ثبت اطلاعات تحصيلات قبلى	انتحابير	*
20000		معاقب 5246		اطلاعات ایثارگری	انتخاب	۵
باهتمد	مستعن منوا بگاه	د رجين هد مت (سرياز شخيه)	C Seence	اطلاعات دانشجويان استعداد أم	ana an	٣
باهتما		اطلاب علوم ديشي معالات سن (غفر رهبري)		ارسال فایل مدارک	212533	*
راهتما	پرداخت شده تاکنون : •	قره قضابيه	نت شهرينه	برداخت الكترونيكي بيش برداخ	وفتعلانتي	A
المتعل	2	الموزين ويرورين (فرهنكي) الجدر الرات		تقاضاى بيمه تكميلى دانش	انتحاب	
بالانمذ		اهل د تظامی	ہ فرم مشخصات ک	اتمام پذیرش غیرحضوری و چام	التشخ البخ	5.4
واهتمل				Jula	in the second	
<b></b>	***	۱۰ز ورود اطلاعات، گزینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفینه: معرفی مجدداً اقدام فرمانید. ¶	ل در هر مرحله لیک نمائید و	در صورت بروز مشکا <u>شروع مجدد ر</u> اک		00

### مرحله ۶: تكميل اطلاعات شخصى پذيرفته شده



برای ذخیره سازی اطلاعات لازم است در هر مرحله از دکمه "اعمال تغییرات" استفاده نمایید.



### مرحله ۷: تکمیل اطلاعات شخصی و وابستگان دانشجو

	م × منوی کاربر × اطلاعات شخصی و وابستگان دانشجو
	🮯 اطلاعات شخصي و وايستگان دانشجو
ناه بدر امجمد	شماره دانشجو (۱۱۱۱۵۵۱۱۶۰ ۲۰۱۵) آست علی
	طلاعات مربوط به شغل دانشجو
	منبع تامين مخارج والدين
	شغل دانشجو بدون شغل
	میزان درآمد ماهیانه
	بورسته کنر
	میران درامد از بور نام ادگان بهرسی دهرسی د
	دم ارتان بورس تعنین مامور به تحصیل خیر ✓
	نام ارگان مامورکننده ۰
	حت پوشش کمیته امداد امام (ره) و سایر نهادها
تان تهران مه آتامت اجتماعی شماده دفتر چه درمه ۲۵۷۷۹۹۱	نهاد تحت پوشش سایر 🗸 شهرست
	بیا سے پریشن میں ہے۔ بایر اطلاعات
	فعالیت در رشته ورزشی خیر 🔽 عناوین و مقامها
	فعالیت در رشته هنری خیر 🗸 توضیح
	دارای مهارت خاص خیر 💙 توضیح
	دارای بیماری خاص خیر
گروه خونی (AB	قد ۱۷۵ وزن ۲۷
	ساير توضيحات
	الله مستجم 🚺 العبيرات 🖍 تعبيرات 💽 شروع
	🔬 🗙 منوع کاربر 🔍 اطلاعات شخص و وابستگان دانشچو
	🞯 اطلاعات شخصی و وابستگان دانشحو
	ساير
	تعداد وادران (
	دانسجو فررند چندم جانواده است: ۱
	آبا دانشجو در شهر دانشگاه خویشاوندی دارد؛ بله
	چې د سک مير
	شماره دانشجویی مقطع قبلی در این دانشگاه
	شماره خوابگاه مقطع قبلی در این دانشگاه
	شماره اتاق مقطع قبلے در این دانشگاه
	آبا در دوران آموزش عالی، ترک تحصیل داش
عات ثبت شده قسمت تابيد دانشجو راروي گزينه	
	رشته تحصيلی ترک تحصيل 🔄 🚹 🚺 🚺
دهيد و دكمه اعمال تغييرات را كليك نماييد.	دانشگاه ترک تحصیل 🕥 🕥
عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در کلیه مراحل تحصیلی و فارغ	با توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانشجو ،
	التحصيلي به عهده شخصيات
_د شده، قبل از انتخاب گزینه "بله"، ثبت نهایی نخواهد شد.	تاييد دانشجر بله
	مضعدت بتلئيد مدرريت البريسي نشده
بيرات" كليك نماييد.	بعد از مرمد اطلاعات برای ثبت کامل اطلاعات روی دکمه "اعمال تغ
	بند ار وروا الله = = بر 8 ب = = ارود الله الله الله الله الله الله الله الل
	🕮 جستجر المحالقييرات 💾 تغييرات ال🗅 مجدد

#### مرحله ۸: ثبت تحصيلات قبلی دانشجو

دان دانشگاه ترجت مدرس			🗙 ثبت تحصيلات قبلی دانشجو	🔉 🗙 منوی کاربر
			قبلى دانشجو	🞯 ثبت تحصيلات
			۹۶۱۰۵۸۱۱۰ 🔇 تست علی	شماره دانشجو
		فالمرابع ومحتقد والم		ایجاد تحصیلات قبل
رش	تاريخ شروع تاريخ پايان دانشگاه	مماره وطعیت پیان دانشجویی تحصیلات	، دوره	اصلاح حذف
بیری زبان و	۱۳۹۵/۱۱/۳۰۱ ۱۳۹۵/۱۱/۳۰۱ دانشگاه تهران اد ۲	ا ۰۰۰۳۲۰۰۱ فارغ التحصيل قطعي اصلا	اسی پیواروزانه 🔀	ا <u>صلاح حذف</u> كارشن
	دوره روزانه	ارشناسی پیوسته	مقطع	
	ان تحصيلا وفارغ التحصيل قطعي	۹۱۱۰ وضعیت پای		
	تاريخ پايان (۱۱ <del>۹۵/۱۱/۳۰</del>	را ۱۳۹ دادشگاه تمیان	، <mark>قیق</mark> دانشگاه مقطع قبل	لطفاً نام
عیت پایان تحصیلات روی	رسی <b>حتماً پیش فرض وخ</b>	وادبيات فا	وارد نمائيد.	
میل قطعی انتخاب شود.	الى ١٣٩١-٩٢٩	ی انیمسال اول سال تحصی		
	٩۵-٩ ٩۵-٩	۳۹۵ ؟ انیمسال دوم تحصیلی ۶	ترم پایان ۲	
			ىعداد واحد كدرانده ٢	
	<u></u> اصلاح	للم التعييرات		
المعالم المحالية المح				د. مجدد کر مجدد
<				< المجتجر کے شیخ

لطفا پس از تکمیل اطلاعات مقطع قبلی و در صورت داشتن مقطع کاردانی با انتخاب «ایجاد سایر تحصیلات قبلی» اطلاعات مقطع های قبلی را تکمیل نمایند.

برای جستجوی گزینه هایی مانند شهر/ نام دانشگاه/ رشته و… از علامت ٪ به همراه سه حرف اول کلمه مورد نظر استفاده نمایید .(به عنوان مثال: ٪ بویر ٪ برای جستجوی شهر کهکیلویه و بویر احمد) سپس با کلیک بر روی گزینه علامت ؟ کد شهر ظاهر خواهد شد و سپس آنرا انتخاب نمایید.

#### مرحله ۹: ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

۱۱:۲۲:۵۳ یکشنبه ۲۵ تیر ۱۳۹۴ منتخبیت		ال و تایید مدارک پرونده دانشجو ک پرونده دانشجو	خروج ریر × ارس تایید مدار	کاربر : علی تست
	<ul><li></li><li></li></ul>	على نوع مدرك الكترونيكى	پذیرش ۰۵۸۱۱۰۱	فرآیند شماره دانشجو
مشاهده وضعيت نسخه مهلت اجباري مسئوليت	ارسال	نام مدرک	نوع مدرک	عمليات
جو آموزشـې	<mark>ارسال</mark>	ایل	ມເ	١
روی گزینه <mark>ارسال کلیک و مدارک جو آموزشی</mark>	ارسال	مدرك كارشناسـي يا فرم جايگزين-فايل	الكترونيكي	۲
مورد نباز را ارسال نمایید. حو آموزشی	ارسال	مدرك كارداني يا فرم جايگزين-فايل	الكترونيكي	٢
جو آموزشی	ارسال	نظام وظيفه-فايل	الكترونيكي	۴
ارسال نشده ۱ • بله دانشجو آموزشـي	<u>ارسال</u>	فرم شماره ۲۳تعهدات - فایل	الكترونيكي	۵

با کلیک بر روی گزینه" <mark>انتخاب فایل</mark>" تصویر مورد نظر را انتخاب و پس از اعمال تغییرات مدارک بعدی را آپلود نمایید..

	نوع س <mark>ا در حال ارسال قابل</mark>		رہ سند
1		ے شمارہ ۳۳تعہدات – فا	ے سند ا
			، عکس
	۱۰۰ کیلو بایت" و حداکثر "۴۵۰ کیلو بایت " و نوع فایل ".JPEG. پاشد.	جم هایل انتخابی حداقل "	~~
		<u>منا انا مها سعیت </u>	
	توضيحات	شماره صفحه	عمليات
	ايجاد	*	
انتخاب فابل	PG./ تست ۸/۵۰ ا	kepath هايل	
	2	شماره صفحه	
	0	توضيحات	

# برای مدارکی که نیاز به ارسال بیش از یک فایل دارد، از گزینه "ایجاد" استفاده شود.

الاست. المشكلة أيت			تاييد مدارك پرونده دانشجو	ی کاربر 🛛 🗙 ارسال و	۵ × منو:
			رونده دانشجو	ل و تاييد مدارک پ	🞯 ارسا
	~			بند پذیرش	فرآب
	یکی 🔽	نوع مدرك الكترون	ایا انست علی	جو [١٠١٢٨ ٩٣١٠٩	شماره دانش
	مشاهده	ارسال	نام مدرک		نوع مدرک
با استفاده از گزینه 🗕 می توانید قایل ارسالی		السال		عکس -فایل	الكترونيكي
	~	ارساك	فرم جایگزین-فایل	مدرك كارشناسي يا ا	الكترونيكي
حود را مشاهده تمانید.	۹	<u>ارسال</u>	جایگزین-فایل	مدرك كارداني يا فرم	الكترونيكي
۱ ۰ بله دانشجو آموزشـي	٩	ياليس		نظام وظيفه-فايل	الكترونيكي
۰ بله دانشجو آموزشـي	9	ارسال	- فایل	فرم شماره <mark>۳۳</mark> تعهدات	الكترونيكي

## مدارکی که به اشتباه آپلود یا مورد تایید کارشناسان نمی باشد از طریق شکل مورد نظر از صفحه حذف می شود.

توضيحات	شمارة صفحة	عمليات
	3	a 🛪 🧷
		حنف

پس از ارسال مدارک با استفاده از گزینه بازگشت ،به منوی اصلی باز گردید و سپس ادامه فرایند ثبت نام را تکمیل نمایید.

پس از بارگذاری مدارک، بررسی آن توسط کارشناسان نیاز به زمان مناسب دارد .برای پیگیری وضعیت تایید آنها در منوی اصلی ،گزینه آخرین وضعیت را انتخاب نمایند.

اگر مدرک در وضعیت عدم تایید باشد:لازم است توضیح آن (در قسمت توضیحات) را مشاهده نموده و پیام کارشناسان را مطالعه و مجدداً پس از برطرف نمودن نقص ارسال شود.

### مرحله ۱۰: پرداخت شهریه (ویژه دانشجویان شهریه پرداز)

المشكارين		🔉 🗴 منوی کاربر 🛛 🗙 پرداختهای الکترونیکی دانشجو در پذیرش غیرحضوری
		🔞 پرداختهای الکترونیکی دانشجو
		شماره دانشجو (۹۴۱۰۵۸۱۱۰۱ ) ؟ تست علی پرداخت بابت شه
	بانک تجارت	وضعیت ۴،۰۰۰،۰۰۰ بدهکار 😰
	رم مورد نظر برای پرداخت شهریه انتخاب و روی لوگوی	مبلغ پرداختی ۲۴،۰۰۰،۰۰۰ ترم محدوده نمایش جدول ۳۹۶۱ ۱
له کلیک نمایید.	نک کلیک نمایید تا به صفحه پرداخت اینترنتی منتقل	. صورتیکه مراحل پرداخت در بانک بصورت کامل انجام شده ولی در سر با
تاريخ و ،		شناسه پرداخت ترم فساره حساد شماره حساد . پرداخت پرداخت شماره حساد
	ويد.	

در صورت داشتن شماره کارت،رمز دوم و ۷۷ کو اعتبار کافی مبلغ مشخص شده را واریز نمایید.

### مرحله ۱۱ : پرینت گواهی پذیرش غیر حضوری و انتخاب واحد توسط دانشجو

\*پرینت "گواهی پذیرش غیرحضوری" (مشروط به ارسال و تایید کلیه مدارک – قابل ملاحظه از طریق منوی "پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود" – گزینه "نتیجه بررسی مدارک آموزش"در سیستم جامع آموزشی گلستان) که نشان دهنده تکمیل مدارک آموزشی در ثبت نام غیرحضوری است.

	🍐 🚿 منوی کارین 🕺 گراهی پذیران غیرمخوری دانشجوی جدیدالورود
کواهی پذیرش شیرحضوری	
1738-7717 . 200	
14:44.973	
نام خانوادگې : تنبيت نام : علي	
شماره دانشجوياي : ۹۶۱۰۰۰۳۱۰۱          ترم ورود : نيمسال اول تحصيلي۹۶-۹۶	
مقطع : دکترې (Ph.D) دوره : شبانه ۱۳۵	
ن مرزشتی نوع ورود به دایشگاه : پذیرش ازمون سازمان سنجش برزشتی از مون سازمان سنجش	
یوفیت انجام شد.لازم است مراحل زیر را دنیال کنید: خصات کاما، دانشجوه (کارش - ۱۸۰۲ - اطلاعات ثبت شده توسیط دانشجوه در بذیرش	
غیر خضوری ) و امضاء و تحویل آن به دانشگاه در زمان مراجعه.	
ماده ساري شاری شاری بورد بیار که در پیشن دسری شاری شاری در سنه است .	
کسرور مدارک	
لازم است مدارک زیر بر اساس اطلاعیه ثبت نام و در زمان مراجمه به اناره پذیرش نانشگاه تحویل ناده شود :	
مديكي تعداد نده الآدام	
کواهی پذیرش غیرمضوری – دریافتی از سیستم گنستان ۱۰ اقدام شود غیریکی	
مشغصات دانشجو – دریافتی از سیستم گنستان ۲۰ اقدام شود فیزیکی	
العادة بالانتقار والبحر والمرا ومعدولين	
	ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا ا
الایت است و است و برایه زمان را باید و اطلاحیه فیت باد یا راهنمای مربوط به اداره بذیرش جمعها را باد در هم	
الب باحد و الالبه تعصيل شنا جليكرين غياهد شد.	
پذیرفته شده با مشخصات فوق ، کارت دانشچویی خود را تحویل گرفتم و در زمان تسویه حساب به دانشگاه تحویل غواهم داد،	
ناب اصفا و تاريخ	
ادابه پذیرش و وظیفه عبوسی	